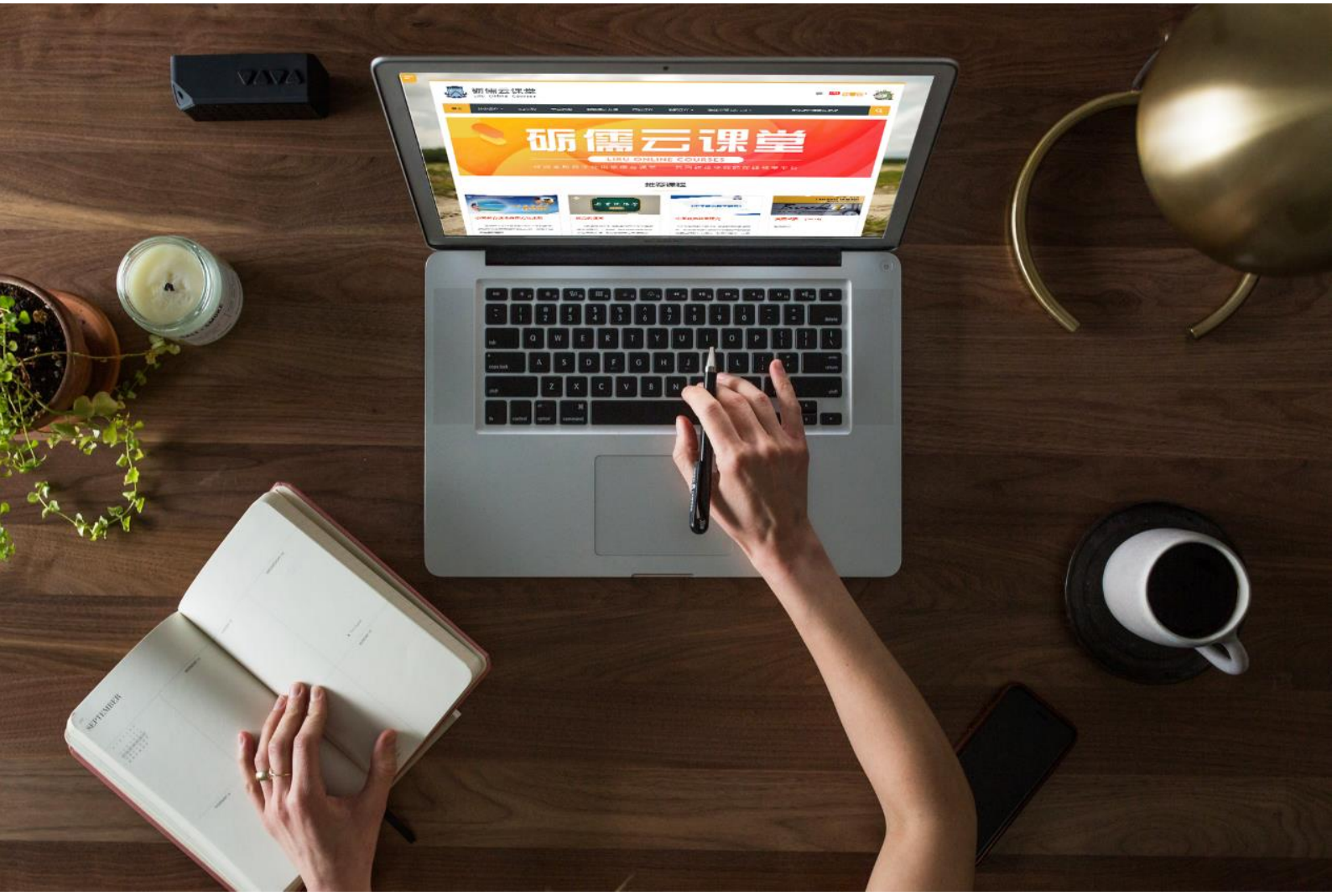
砺儒云课堂
Liru Online Courses

华南师范大学砺儒云课堂

课程设置须知



华南师范大学网络中心

在建设在线课程的过程中，老师往往会忽略了课程的基础设置，急于建设课程。其实设置好了课程基础设置，可以给老师带来管理上的方便。

首先，进入课程设置页面。点击课程页面右上角 编辑按钮，点击 更改设置 “更改设置”按钮，即可进入编辑课程设置页面。

在编辑课程设置页面，有许多必要或有用的设置，接下来给老师一一解读。

1 课程名称

课程全称：课程名称+[(专业)]

课程简称：课程简称+[(专业)] +年份+[学期/次数]

★ 课程全称能重复，课程简称**必须唯一**。

2 课程类别

在申请课程时请选择所在的学院/类别。如选错，请联系管理员。

3 课程可见性

开课前隐藏课程。

课程结束后隐藏课程**（推荐）**。

★ 隐藏课程后学生将在平台上不能再对课程进行学习，不能查看课程成绩。但课程中仍保有学生的学习记录和成绩。

4 课程开始和结束时间

课程开始时间：确定课程的第一周的开始时间，还确定课程活动的日志可用的最早日期。如课程格式采用“星期格式”，请将课程开始时间设置为**第一周的星期一**。

课程结束时间：请**务必设置**。在结束时间后，教师和学生仍可以使用课程，但在**【个人主页】-【课程】从“进行中”变成“过去”**。

5 课程简介

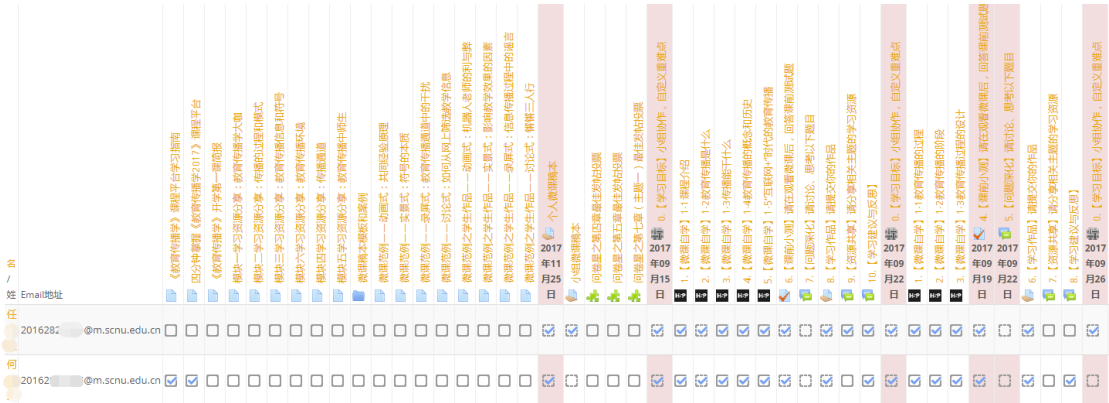
可从课程性质、课程内容、课程特点和目标等描述课程简介，字数不限，推荐 200-300 字**（推荐填写）。请不要在此次插入课程封面。**

6 课程摘要文件

此为课程封面，**封面大小推荐 600*400**。

7 文件上传

文件**最大上传大小为 100M**，视频请上传到 learnTV 中。

8 进度跟踪

启用进度跟踪**（推荐启用）**，将对学生活动的完成情况进行统计，完成情况会在活动页或个人主页显示。老师可以在【报表】-【活动进度】对课程学生活动完成情况进行了解。